

3. Concordantietabel G-033 / Vegaplan Standaard – Certificeringsregelingen

Sectorgids	Vegaplan Standaard	Commentaar
<p>1. Toepassingsgebied Deze certificeringsregeling is van toepassing voor de sectorgids voor autocontrole voor de aannemers van land- en tuinbouwwerken voor de primaire plantaardige productie .</p> <p>In deze certificeringsregeling worden de regels opgenomen voor de certificatie-instellingen (OCI) die belast worden met de evaluatie van de naleving van de normen van de sectorgids.</p>	<p>9.1 Onderwerp en toepassingsgebied De certificeringsregeling schetst de methode tot certificatie voor de Vegaplan Standaard en het kader voor de verschillende procedures die daarvoor kunnen gevolgd worden. De certificeringsregeling bevat de voorschriften voor de certificeringsinstellingen (OCI's) die de certificering van de Vegaplan Standaard op het niveau van de op het niveau van de de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken als onafhankelijk derde partij uitvoeren. De loonwerker kan een certificaat verwerven door aanvraag te doen bij een certificeringsinstelling (OCI).</p>	<p>Zelfde logica</p>
	<p>9.2 Algemeen <u>9.2.1 Definities</u> De definities voor de toepassing van onderhavige voorwaarden worden weergegeven onder Hoofdstuk 2 (Termen, definities en afkortingen). <u>9.2.2 Aanpassingen</u> Alle aanpassingen aan de certificeringsregeling die door de Raad van Bestuur van Vegaplan bekrachtigd worden en alle aanpassingen aan de Vegaplan Standaard die door het OVPG LandbouwService overleg doorgevoerd worden, worden op voorhand door Vegaplan aan de OCI ter kennis gebracht. Vegaplan informeert ook over de termijn waarbinnen een OCI zijn opmerkingen schriftelijk kan inbrengen. Vegaplan bepaalt een termijn, waarna de aanpassingen geïmplementeerd moeten</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Sectorgids</p>

	<p>zijn. Na afloop van de termijn en zonder reactie van de OCI, wordt ervan uit gegaan, dat de OCI met de aanpassingen akkoord gaat en de land- en tuinbouwers hiervan zo snel mogelijk zal inlichten.</p> <p><u>9.2.4 Vertrouwelijkheid</u> Vegaplan garandeert het vertrouwelijke karakter van de informatie die is verkregen van de deelnemers in het kader van de activiteiten die leiden tot de goedkeuring van de OCI. Behoudens tegenstrijdige vermelding in het document mag er geen vertrouwelijke informatie over een bepaalde OCI/deelnemer aan een derde worden meegedeeld zonder de schriftelijke toestemming van de OCI/deelnemer in kwestie.</p>	
--	---	--

<p>2. Hoe verloopt een audit? De verschillende stappen betreffende autocontrole worden aangegeven in het schema "Autocontrole algemeen stappenplan" en verder toegelicht.</p> <ul style="list-style-type: none"> Op een landbouwbedrijf wordt een audit uitgevoerd voor het geheel van de aanwezige activiteiten die in deze gids zijn opgenomen. <p>Wordt het landbouwbedrijf overgenomen, dan dient er een nieuwe audit te gebeuren. Deze regel geldt niet voor overnames door bloedverwanten van de 1^{ste} of 2^{de} graad (incl. schoonzoon/schoondochter), echtgenoten en vennootschappen waarbij de oorspronkelijke bedrijfsleider aandeelhouder blijft of wordt. Telkens echter op voorwaarde dat na overname er geen wijziging van activiteiten plaatsvindt. Deze overnames moeten</p>	<p>9.4 Certificeringsprocedure</p> <p><u>9.4.1 Toepassingsdomein certificaat landbouwer</u> In het geval een loonwerker het naleven van de voorschriften beschreven in de Vegaplan Standaard extern wil laten controleren, dan kan hij een certificaat aanvragen. De loonwerker geeft bij aanvraag alle activiteiten die op zijn bedrijf voorkomen. De lijst met mogelijke activiteiten die vallen binnen de scope van de Vegaplan Standaard Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken vindt men terug in de volgende tabel. Deze activiteiten worden vermeld op het aan de loonwerker verleende certificaat.</p> <p><u>9.4.2 Aanvraag en voorwaarden voor certificatie van loonwerkers</u> - <u>Certificatieaanvraag</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Een certificaat kan worden verleend door een OCI die door BELAC of MLA geaccrediteerd is voor de scope Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken. De loonwerker die gecertificeerd wil worden dient een aanvraag in bij een door Vegaplan erkende OCI naar keuze, en geeft aan voor welke activiteiten hij een certificaat wenst te behalen- <p><u>9.4.9 Bedrijfsovername</u> Wordt het bedrijf overgenomen, dan dient er een nieuwe audit te gebeuren. Deze regel geldt niet voor overnames door familieoveranten van de 1ste of 2de graad (incl. schoonzoon/schoondochter), echtgenoten of vennootschappen waarbij de oorspronkelijke bedrijfsleider aandeelhouder blijft of wordt. Telkens echter op voorwaarde dat na overname er geen wijziging van activiteiten plaatsvindt. Deze overnames moeten</p>	<p>Zelfde logica</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p> <p>Zelfde logica</p>
--	--	--

<p>gemeld worden aan de betrokken OCI, zodat een nieuw certificaat (met dezelfde looptijd) kan uitgereikt worden op naam van de nieuwe verantwoordelijke.</p>	<p>gemeld worden aan de betrokken OCI, zodat een nieuw certificaat (met dezelfde looptijd) kan uitgereikt worden op naam van de nieuwe verantwoordelijke.</p> <p><u>9.4.10 Nieuwe aanvraag</u> Indien de loonwerker zijn activiteiten wil uitbreiden tijdens de looptijd van zijn certificaat, dan kan hij ervoor opteren een nieuwe volledige audit te ondergaan, inclusief de nieuwe activiteiten, wat na een positieve certificatiebeslissing zal leiden tot een nieuw certificaat met een nieuw certificatieperiode van 3 jaar. Hij kan eventueel deze aanvraag indienen bij een andere OCI. 1. <u>Vereisten die gecontroleerd worden bij een nieuwe aanvraag</u> Tijdens de audit worden alle van toepassing zijnde voorschriften uit de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerkendie op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd, voor de activiteiten die opgegeven worden. 2. <u>Resultaat</u> Indien geen non conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non conformiteiten van niveau 2 worden vastgesteld, dan behaalt de loonwerker het nieuwe certificaat. Indien wel non conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non conformiteiten van niveau 2 worden vastgesteld, dan kan een aanvullende audit uitgevoerd worden, maximaal 3 maanden later. 3. <u>Nieuw certificaat</u> De startdatum van het nieuwe certificaat is de datum van een positieve certificatie beslissing door de OCI, en heeft een geldigheidsduur van 3 jaar. Het voorgaande certificaat blijft gelden tot het nieuwe dit vervangt.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
<p><u>Stap 1: Zelfevaluatie</u> De loonwerker kan aan de hand van deze gids nagaan of zijn bedrijf voldoet aan de wettelijke voorschriften betreffende autocontrole,</p>	<p><u>9.4.4 Certificatie voor loonwerkers</u> Intern zelfcontrolesysteem: de landbouwer stelt zijn bedrijf in orde krachtens de Vegaplan Standaard voor de Aannemers</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>een zogenaamde zelfevaluatie. Autocontrole is een continu systeem waarbij de loonwerker de werkzaamheden op zijn bedrijf, zijn persoonlijke professionele activiteiten en deze van zijn medewerkers aan een kritische evaluatie onderwerpt en bijstuurt waar nodig. Autocontrole dient verder te gaan dan het nakijken van het naleven van de voorwaarden van de gids net vóór een aangekondigde audit. Er moet op ieder ogenblik aan alle punten voldaan zijn op het bedrijf.</p>	<p>van Land-en Tuinbouwwerken. Daarbij voert de loonwerker een auto-evaluatie van zijn bedrijf uit op basis van de checklijst.</p>	
<p><u>Stap 2: Aanvraag</u> Indien de landbouwer de autocontrole op zijn bedrijf wenst te valideren, dan neemt hij contact op met één van de erkende OCI's of eventueel met het FAVV via de PCE. Zij zullen een prijsbestek opmaken voor een audit op zijn bedrijf. De aanvraag bij een OCI is pas definitief indien de loonwerker een overeenkomst heeft ondertekend met deze OCI.</p>	<p>Aanvraag: de loonwerker neemt contact op met een certificeringsinstelling (OCI) erkend door Vegaplan, waarvan de lijst beschikbaar is op de website www.vegaplan.be. Deze aanvraag wordt geofficialiseerd door het afsluiten van een contract met de OCI.</p>	<p>Zelfde logica</p>
<p><u>Stap 3: Audit</u> De "initiële audit" vindt plaats binnen maximaal 9 maanden na de aanvraag. De datum van de audit is met de OCI overeengekomen. Op het bedrijf gaat de auditor na of het voldoet aan de voorwaarden. De audit omvat o.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazicht van administratieve gegevens, • visuele evaluatie van bepaalde criteria, <p>Alle bevindingen worden genoteerd op de checklist en op een samenvattend auditrapport. Het samenvattend auditrapport wordt ondertekend door de loonwerker en de auditor.</p>	<p>De OCI zal de externe controle uitvoeren. Deze externe controle bestaat uit:</p> <p>A. De "initiële audit" vindt plaats binnen maximaal 9 maanden na de aanvraag. De datum van de audit is met de loonwerker overeen te komen....</p>	<p>Zelfde logica</p>
<p><u>Stap 4: Initiële Certificatie</u> <u>Non-conformiteiten A</u> (NC A): Indien één of meerdere non-conformiteiten A geconstateerd worden, is de loonwerker verplicht zijn corrigerende maatregelen aan de OCI te communiceren en deze maatregelen toe te passen binnen een termijn die door de auditor op basis van de aard van de non-conformiteiten A wordt bepaald,</p>	<p>...</p> <p>A. De "initiële audit": ... Indien na de initiële audit bij de landbouwer geen non-conformiteiten niveau 1 en minder dan 30% non-conformiteiten niveau 2 geconstateerd worden dan behaald de loonwerker een certificaat.</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>maar die niet langer dan 3 maanden mag zijn. De NC A worden ingedeeld in NC A1 en NC A2.</p> <ul style="list-style-type: none">o NC A1: deze NC is aan de meldingsplicht onderworpen en moet onmiddellijk worden gecorrigeerd en gemeld aan het FAVV door de OCI.o NC A2: In tegenstelling tot de NC A1, is een NC A2 niet onderhevig aan de meldingsplicht en moet dus niet gemeld worden aan het FAVV. Deze NC A2 moeten na een initiële audit binnen een termijn dat maximaal 3 maand mag bedragen, aantoonbaar gecorrigeerd worden. (Bij andere dan bij initiële audits is deze termijn beperkt tot 1 maand). <p>Een NC A dient in alle gevallen gecorrigeerd te worden en het bewijs hiervan (bij voorbeeld een factuur of een registratieformulier) moet aan de OCI overgemaakt worden. In bepaalde gevallen zal het nodig zijn dat een "corrigerende maatregel-audit" op het bedrijf wordt uitgevoerd om te valideren of de NC A gecorrigeerd werd, bij voorbeeld indien de effectiviteit van een corrigerende maatregel niet documentair kan beoordeeld worden. Indien de termijn van 3 maand niet gerespecteerd wordt, zal minstens een nieuwe audit moeten plaatsvinden voor alle activiteiten.</p> <p><u>Non-conformiteiten B (NC B):</u> In geval van NC B moet de loonwerker een actieplan opstellen, dat overgenomen wordt op het samenvattend auditrapport. De loonwerker moet dit plan binnen een termijn van 6 maanden toepassen, met uitzondering van cyclus- of tijdsgebonden voorwaarden, die zich niet meer voordoen binnen de 6 maanden na het opstellen van het actieplan. In dit geval wordt het plan toegepast eens de omstandigheden eigen aan de cyclus of aan de productieperiode opnieuw aanwezig zijn. Als bijvoorbeeld op het teeltfiche de datum van gebruik van gewasbeschermingsmiddelen niet genoteerd is en niet meer te</p>	<p>B. De "aanvullende audit": vindt plaats indien tijdens de initiële audit non-conformiteiten van niveau 1 en/of meer dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden. Tijdens een aanvullende audit worden enkel de correcties van de non-conformiteiten gecontroleerd. Bij dit type van audit moet de auditor zich niet per se naar de loonwerker begeven, dit is afhankelijk van de aard van de non-conformiteit. Deze audit vindt plaats binnen de 3 maanden na de initiële audit (bij andere dan bij initiële audits is deze termijn beperkt tot maximaal 1 maand). Indien na de aanvullende audit bij de loonwerker geen non-conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden dan behaalt de landbouwer een certificaat.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids De OCI's worden geïnformeerd dat een actieplan opgesteld moet worden wanneer een NC van niveau 2 met een NC B overeenkomt.</p>
---	---	---

<p>achterhalen is, dan engageert de loonwerker zich uitdrukkelijk om dat wel correct te doen bij de eerstvolgende toepassing van gewasbeschermingsmiddelen.</p> <p>Er moet geen corrigerende maatregel-audit worden uitgevoerd om na te gaan of het plan van aanpak effectief werd toegepast door de operator. De verificatie ervan gebeurt tijdens de eerstvolgende audit.</p> <p>Alle auditbevindingen worden genoteerd op de checklist en het samenvattend auditrapport. De checklist en een kopie van het samenvattend auditrapport moeten steeds ter beschikking zijn bij de OCI (6 jaar na de audit). Maximaal 24 uur na aanvraag moet deze door de OCI aan het FAVV ter beschikking kunnen worden gesteld.</p>		
<p><u>Certificaat</u> Een certificaat kan enkel uitgereikt worden indien er geen non-conformiteiten A meer open staan en indien er een gedegen plan van aanpak met betrekking tot de B non-conformiteiten uitgewerkt is en door de OCI goedgekeurd is. Het certificaat heeft een geldigheid van 3 jaar, en gaat in op het moment van de positieve certificatiebeslissing, die uiterlijk 3 maand na de auditdatum moet genomen worden.</p>	<p>Indien na de aanvullende audit bij de loonwerker geen non-conformiteiten van niveau 1 en minder dan 30 % non-conformiteiten van niveau 2 geconstateerd worden dan behaald de landbouwer een certificaat.</p> <p>Door de Vegaplan Standaard toe te passen, beantwoordt de loonwerker ook meteen aan de eisen van de Sectorgids gezien de eisen van deze gids integraal opgenomen zijn in de Vegaplan Standaard. De loonwerker die zijn bedrijf voor de Vegaplan Standaard laat certificeren voor alle activiteiten die binnen zijn onderneming aanwezig zijn en die binnen de scope van de Sectorgids vallen, ontvangt na de positieve audit een gecombineerd certificaat voor de en voor de Vegaplan Standaard.</p> <p>Dankzij dit gecombineerde certificaat kan de loonwerker genieten van de lagere frequentie van de inspecties door het FAVV.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids De OCI's worden geïnformeerd dat een actieplan opgesteld moet worden wanneer een NC van niveau 2 met een NC B overeenkomt.</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de sectorgids.</p>

	<p>In het geval bepaalde activiteiten niet afgedekt zijn door de Vegaplan Standaard maar wel aan de eisen van de Sectorgids beantwoorden, worden twee certificaten uitgereikt: één voor de Sectorgids (voor alle activiteiten) en één voor de Vegaplan Standaard (voor een deel van de activiteiten).</p> <p>Indien de activiteit 'Secundair transport naar een FCA (GMP) bedrijf is opgenomen in het certificaat van de loonwerker, dan vindt een tussentijdse audit plaats tussen de 15de en 21de maand na de startdatum van het certificaat door de contracterende OCI (cf. Punt 9.4.11).</p> <p><u>9.4.5 Geldigheidsduur van het certificaat</u></p> <p>Een certificaat wordt verleend voor een periode van 3 jaar vanaf de datum van uitgifte van het certificaat, d.i. de datum van de positieve beslissing.</p>	
<p><u>Uitbreiding van het toepassingsgebied van het certificaat</u></p> <p>Een loonwerker kan, gedurende de looptijd van zijn certificaat een uitbreidingsaudit bij zijn contracterende OCI aanvragen indien hij de activiteiten op zijn bedrijf uitbreidt, waardoor het certificaat niet meer alle activiteiten binnen de gids afdekt. De geldigheid van het certificaat voor de nieuwe activiteiten loopt steeds gelijk met de geldigheid van het bestaande certificaat. Deze uitbreidingsaudit moet zodanig ingepland worden opdat binnen de 12 maanden na de start van de nieuwe activiteit de validatie bekomen kan worden indien men het verlies van de bonus op de heffing bij het FAVV wenst te vermijden.</p> <p>Bij deze uitbreidingsaudit, waarbij steeds een controlebezoek van de auditor ter plaatse vereist is, moeten de algemene voorwaarden en de specifieke voorwaarden voor de van toepassing zijnde uitbreiding beoordeeld worden. De beoordelingen worden genoteerd op de checklijst en tekortkomingen opgelijst op het samenvattend auditrapport.</p>	<p><u>9.4.7 Uitbreiding van het certificaat</u></p> <p>Een loonwerker kan, gedurende de looptijd van zijn certificaat een extra audit bij zijn contracterende OCI aanvragen indien hij de activiteiten op zijn bedrijf uitbreidt.</p> <p>De geldigheid van het certificaat voor de activiteiten loopt steeds gelijk met de geldigheid van het bestaande certificaat.</p> <p>Deze uitbreidingsaudit moet zodanig ingepland worden opdat binnen de 12 maanden na de start van de nieuwe activiteit de validatie bekomen kan worden indien men het verlies van de bonus op de heffing bij het FAVV wenst te vermijden.</p> <p>Bij deze uitbreidingsaudit moeten de algemene voorwaarden en de specifieke voorwaarden voor de 'nieuwe' productgroepen gecontroleerd worden. In bepaalde, door Vegaplan gespecificeerde gevallen (cf. www.vegaplan.be\OCI), kan de audit zich beperken tot een administratieve audit (zonder bezoek</p>	<p>Zelfde logica</p>

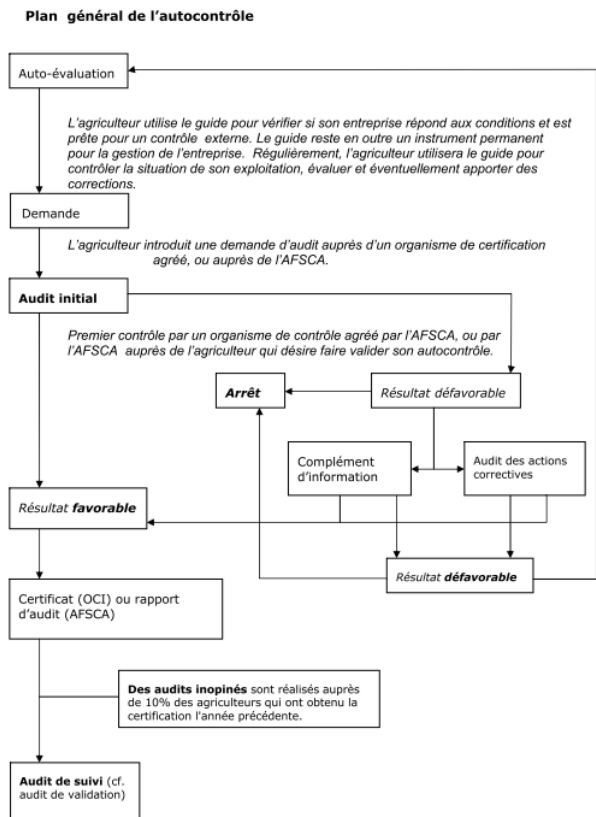
<p>De regels voor de vastgestelde non-conformiteiten zijn dezelfde als bij een initiële audit.</p>	<p>ter plaatse).</p>	
<p><u>Beperking van het toepassingsgebied van het certificaat</u> Een loonwerker kan, gedurende de looptijd van zijn certificaat, één of meerdere activiteit(en) die vermeld zijn op het certificaat definitief stopzetten. Hij moet de OCI hiervan informeren, zodat die een nieuw certificaat kunnen uitreiken met een beperkte scope.</p>	<p><u>9.4.8 Beperking van het certificaat</u> Tijdens de looptijd van zijn certificaat, kan een loonwerker definitief met bepaalde productgroepen stoppen en hiervan de OCI informeren. Het toepassingsgebied van het certificaat wordt bijgevolg ingeperkt. Het ingeven ervan in de databank gebeurt middels een "administratieve beperkingsaudit".</p>	<p>Zelfde logica</p>
	<p><u>9.4.11 Tussentijdse audit</u> <u>9.4.11.1 Vereisten die gecontroleerd worden tijdens de tussentijdse audit</u> Tijdens de tussentijdse audit worden enkel de voorschriften voor de activiteit 'secundair transport naar een FCA (GMP) bedrijf' uit de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken die op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd. <u>9.4.11.2 Resultaat</u> Indien geen non conformiteiten van niveau 1 worden vastgesteld dan blijft de status van de loonwerker voor de activiteit secundair transport naar een FCA (GMP) bedrijf: "certificaat behaald". Indien wel non conformiteiten van niveau 1 worden vastgesteld dan moet de loonwerker de correctieve acties binnen de maand nemen. Deze correctieve acties worden gecontroleerd middels een aanvullende audit, ten laatste één maand na hun uitvoering. Indien de nodige correctieve acties niet genomen zijn, wordt het certificaat ingetrokken voor deze bepaalde activiteit.</p>	
<p><u>Onaangekondigde audits</u> De OCI's moeten nagaan of de houder van het certificaat</p>	<p><u>9.4.12 Afspraken onaangekondigde audits</u> Gedurende de geldigheidsduur van een certificaat dient, en dit</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>permanent voldoet aan de vereisten zoals opgenomen in de Sectorgids voor de Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken. Daartoe worden zogenaamde "onaangekondigde audits" uitgevoerd.</p> <p><u>Toepassingsgebied en organisatie:</u> het totaal aantal uit te voeren onaangekondigde audits wordt, op jaarlijkse basis, gelijkgesteld aan 10% van het aantal loonwerkers die gedurende het voorgaande jaar een ACS certificaat behaalden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>De keuze van de loonwerkers</u> die een onaangekondigde audit krijgen gebeurt ad random binnen de lijst van de gecertificeerde bedrijven maar kan toch aangestuurd worden door een risicoanalyse uitgevoerd door de OCI. • <u>Melding van een onaangekondigde audit of controle:</u> een onaangekondigde audit moet minimum 2 en maximum 5 werkdagen op voorhand worden gemeld aan de loonwerker. Als de loonwerker de onaangekondigde audit weigert, verliest hij de validatie van zijn autocontrole. 	<p>op statistisch onderbouwde wijze, te worden nagegaan of de houder van het certificaat nog steeds voldoet aan de vereisten zoals opgenomen in de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken. Daartoe zullen zogenaamde "onaangekondigde audits" worden uitgevoerd</p> <p><i>9.4.12.1 Toepassingsgebied en organisatie</i> Het <u>totaal aantal</u> uit te voeren onaangekondigde audits wordt, op jaarlijkse basis, gelijk gesteld aan 10 % van het totaal aantal uitgereikte certificaten met een startdatum die binnen het voorgaande kalenderjaar valt. De onaangekondigde audits worden uitgevoerd op een moment dat activiteiten die niet bij een eerste audit konden gecontroleerd worden, kunnen gecontroleerd worden. De <u>keuze van de loonwerkers</u> die een onaangekondigde audit moeten ondergaan, wordt steekproefsgewijs georganiseerd uit de lijst van gecertificeerde bedrijven, maar kan ook gericht gebeuren rekening houden met een door de OCI uitgevoerde risicoanalyse. Vegaplan kan ook de OCI vragen om een onaangekondigde audit uit te voeren wanneer er tekenen zijn van een ernstige overtreding. Vegaplan eigent zich het recht toe om bij deze onaangekondigde audit aanwezig te zijn. De betrokken OCI rapporteert aan Vegaplan zoals overeengekomen in de certificeringsregeling.</p> <p><i>9.4.12.2 Aankondiging onaangekondigde audit</i> Een onaangekondigde audit wordt maximum 2 werkdagen op voorhand gemeld aan de loonwerker. Als de loonwerker de onaangekondigde audit weigert, verliest hij zijn certificaat.</p>	<p>Zelfde logica</p> <p>Zelfde logica</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	---	--

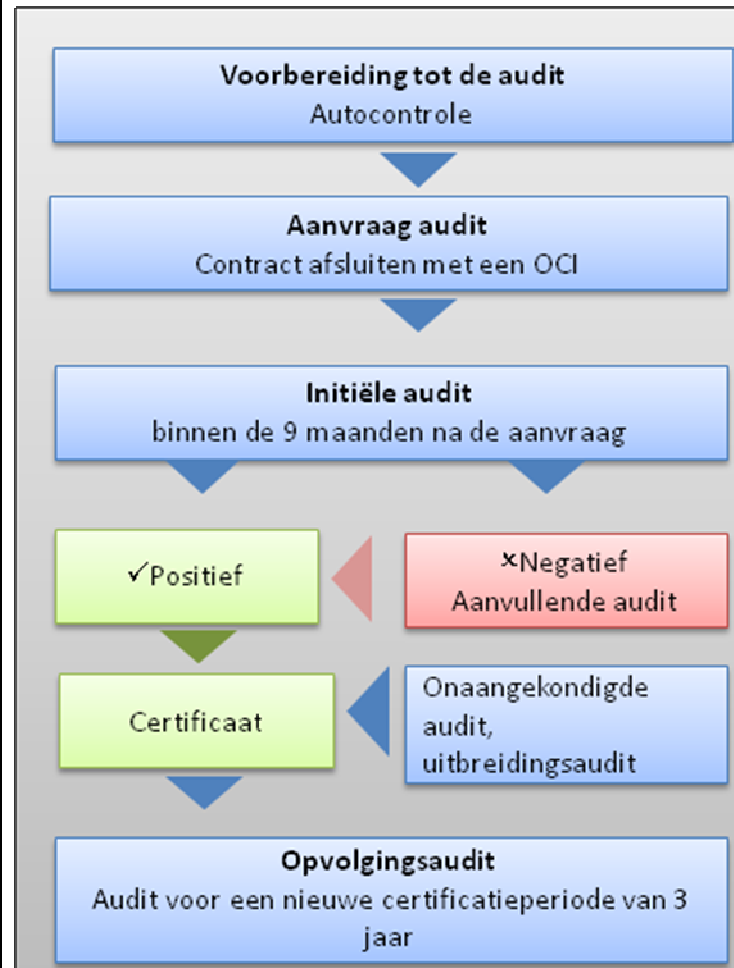
<p>*6 maand is de maximale realisatietermijn van het plan van aanpak, behalve bij de cyclus gebonden voorwaarden waar de termijn maximaal 1 jaar bedraagt.</p>		
<p>- Indien er geen corrigerende maatregelen binnen de geldige termijn worden genomen of indien deze maatregelen niet voldoende zijn, verliest de loonwerker de validatie van zijn autocontrole. Om deze terug te krijgen moet een nieuwe audit voor alle activiteiten plaatsvinden.</p>	<p>Indien er geen corrigerende maatregelen worden genomen wordt het certificaat ingetrokken</p>	<p>Zelfde logica</p>
<p>- <u>Vergoeding</u>: de kostprijs van de onaangekondigde audit dient door de OCI gesolidariseerd te worden over de verschillende deelnemers die zich contractueel aan de betrokken OCI verbonden hebben. De OCI dient deze kostprijs te verrekenen in de kostprijs van de audits van de betrokken loonwerkers. Wanneer een corrigerende maatregel-audit noodzakelijk is, dan wordt deze audit aangerekend aan de loonwerker bij wie deze verricht moet worden.</p>	<p><u>9.4.12.5 Vergoeding</u> De kostprijs van de onaangekondigde audits dient door de OCI gesolidariseerd te worden over de verschillende deelnemers aan Vegaplan die zich contractueel aan de betrokken OCI verbonden hebben. De OCI dient deze kostprijs te verrekenen in de kostprijs van de audits van de betrokken bedrijven. Indien een aanvullende audit noodzakelijk blijkt dan wordt deze aangerekend aan de loonwerker in kwestie.</p>	<p>Zelfde logica</p>
<p><u>Stap 5: Verlenging van een certificaat (verlengingsaudit)</u> Binnen de periode vanaf 9 maanden vóór de vervaldatum van het certificaat, heeft een verlengingsaudit plaats. Het certificaat kan enkel uitgereikt worden indien er geen non-conformiteiten A meer open staan en indien er een gedegen plan van aanpak, goedgekeurd door de auditor, is met betrekking tot de B non-conformiteiten, en heeft als startdatum de vervaldatum van het vorige certificaat plus één dag en een geldigheidsduur van drie jaar. De loonwerker kan, indien hij dit wenst, een nieuwe aanvraag indienen bij een andere OCI. Tijdens de verlengingsaudit wordt het naleven van alle voorschriften uit de sectorgids gecontroleerd op de op dat moment van toepassing zijnde activiteiten. <u>Non-conformiteiten</u>: Hier gelden dezelfde bepalingen als bij de non-</p>	<p><u>9.4.6 Verlenging van het certificaat</u> Bij verlenging van de certificatie geldt steeds volgend principe: o begindatum nieuwe certificaat = einddatum van het vorige certificaat + 1 dag; o einddatum = einddatum van het vorige certificaat + 3 jaar. Negen maanden voor het verstrijken van het certificaat zal de OCI de loonwerker uitnodigen tot verlenging van het certificaat. De loonwerker heeft het recht om van OCI te veranderen. Alvorens er tot verlenging van het certificaat kan worden overgegaan, dient een nieuwe beoordeling te worden uitgevoerd (opvolgingsaudit). Tijdens de opvolgingsaudit worden alle voorschriften van de Vegaplan Standaard, die op dat moment van toepassing zijn gecontroleerd door de OCI. Indien non conformiteiten (NC) van niveau 1 of meer als 30 % NC van niveau 2 vastgesteld worden, dient de loonwerker de</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>conformiteiten bij een onaangekondigde audit.</p> <p><u>Certificaat</u>: Een nieuw certificaat kan enkel uitgereikt worden indien er geen non-conformiteiten A meer open staan en indien er een gedegen plan van aanpak is met betrekking tot de B non-conformiteiten. Een gunstige certificatiebeslissing moet binnen de 2 maand na het beëindigen van de audit genomen worden. Indien de validatie ná de vervalddag van het vorige certificaat gebeurt, zal het nieuwe certificaat niet aansluiten op het vorige certificaat, wat zal resulteren in een onderbreking van de gevalideerde autocontrolestatus bij het FAVV. Dit heeft een verlies van de bonus op de jaarlijkse FAVV heffing tot gevolg.</p> <p>Het certificaat heeft terug een geldigheid van 3 jaar</p>	<p>corrigerende maatregelen aan de OCI te melden en deze maatregelen (goedgekeurd door de auditor) toe te passen binnen een termijn die door de auditor op basis van de aard van de non-conformiteit wordt bepaald, maar die niet langer dan één maand mag zijn. Indien er geen corrigerende maatregelen binnen de geldige termijn worden genomen, of indien de geldigheidsdatum van het certificaat overschreden is, wordt het certificaat niet verlengd.</p> <p>De nieuwe beoordeling dient plaats te vinden in de tijdspanne van maximaal negen maanden vóór de vervalddatum van het oude certificaat.</p> <p>Indien bepaalde activiteiten niet bij de initiële audit hebben kunnen worden gecontroleerd, moet de OCI verzekeren dat bedoelde activiteiten bij de opvolgingsaudit gecontroleerd worden.</p> <p>De opvolgingsaudit mag geen drie keer na elkaar door dezelfde auditor in de zelfde vestiging uitgevoerd worden. Voor de derde opvolgingsaudit moet dus een andere auditor toegewezen worden.</p>	
--	--	--

Plan général de l'autocontrôle



Stroomschema certificatie



Zelfde logica

<p>3. Overgangsmatregelen</p> <p><u>Invoering van een nieuwe versie van de gids</u></p> <p>De nieuwe versie van de sectorgids treedt in werking drie maanden na de datum van de goedkeuring van deze versie in het Belgisch Staatsblad.</p> <p>De audits (zowel initiële, verlenging, uitbreiding, corrigerende maatregel- als onaangekondigde audits) die vóór de datum van inwerkingtreding uitgevoerd worden, mogen al uitgevoerd worden op basis van de nieuwe gids, voor zover alle betrokken partijen zich hier voldoende op hebben kunnen voorbereiden. Alle audits die na deze datum uitgevoerd worden, moeten op basis van de nieuwe gids uitgevoerd worden.</p> <p>Vegaplan publiceert de gids eveneens op zijn website, en informeert ook de OCI's door middel van een rondschrijven. De belangrijkheid van de wijzigingen, het gevolg daarvan op de bedrijfsvoering en op de controles wordt gecommuniceerd via de website en via de landbouwpers.</p> <p>Elke wijziging van een wettelijke eis treedt in werking op de wettelijke bepaalde datum, ongeacht de in voege zijnde versie van de gids. Deze wijzigingen moeten binnen de maand door de OCI aan de loonwerkers gecommuniceerd worden.</p>	<p><u>9.2.3 Invoering van een nieuwe versie van de Standaard</u></p> <p>Vegaplan informeert de OCI's schriftelijk over de publicatie van een nieuwe versie van de Standaard. De nieuwe versie wordt ook op de website van Vegaplan gepubliceerd. De belangrijkheid van de wijzigingen, het gevolg ervan op het beheer van het bedrijf en op de controles wordt gecommuniceerd via de website en via de landbouwpers.</p> <p>Vegaplan vermeldt bij de publicatie ook de datum van inwerkingtreding van de nieuwe versie. Deze situeert zich ten laatste drie maanden na de publicatie. De audits die na deze datum uitgevoerd worden, moeten op basis van de nieuwe versie uitgevoerd worden.</p> <p>De audits (zowel initiële, verlengings-, uitbreidings-, aanvullende als onaangekondigde audits en tussentijdse audit) die vóór de datum van inwerkingtreding uitgevoerd worden, mogen reeds uitgevoerd worden op basis van de nieuwe versie, voor zover alle betrokken partijen zich hier voldoende op hebben kunnen voorbereiden.</p> <p>Elke wijziging van een wettelijke eis treedt in werking op de wettelijke bepaalde datum, ongeacht de in voege zijnde versie van Vegaplan Standaard. Deze wijzigingen moeten binnen de maand door de OCI aan de loonwerkers gecommuniceerd worden.</p>	<p>Zelfde logica</p>
<p>4. Voorschriften voor de certificeringsinstellingen (OCI)</p>	<p>9.3 Voorwaarden voor de OCI's</p> <p><u>9.3.1 Algemene voorwaarden voor de OCI</u></p> <p>Deze Algemene Voorwaarden voor de certificeringsinstellingen (OCI's) vernietigen en vervangen elke vorige versie "Algemene Voorwaarden voor de OCI's".</p> <p>Deze Algemene Voorwaarden voor OCI's kaderen binnen art. 7 van de Statuten van Vegaplan.be vzw (zie www.vegaplan.be) en regelen de algemene voorwaarden waaronder de OCI's</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>

	<p>deelnemen aan Vegaplan. Elke OCI sluit daartoe een afzonderlijke overeenkomst met Vegaplan waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en waarmee de OCI zich uitdrukkelijk akkoord verklaart. De laatste versie van deze overeenkomst is steeds terug te vinden op de website van Vegaplan: www.vegaplan.be.</p> <p><u>9.3.2 Algemene toetredingsvoorwaarden voor de OCI</u> De kandidaat – OCI dient een schriftelijke aanvraag in bij Vegaplan, Bolwerklaan 21, 1210 Brussel met behulp van het aanvraagformulier "Aanvraag Certificeringsinstelling". Wanneer de OCI zich laat erkennen door Vegaplan verklaart hij bij wijze van ondertekening van voormelde overeenkomst kennis genomen te hebben van en akkoord te gaan met de onderhavige Algemene Voorwaarden voor de Certificeringsinstellingen en de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken. Vegaplan verleent de OCI het niet-exclusieve recht, onder de in deze overeenkomst genoemde voorwaarden, certificaten te verlenen aan loonwerkers uit de plantaardige sector, indien en voor zover deze OCI volgens de certificeringsregeling voor OCI's is erkend door Vegaplan. Voor de prestaties van Vegaplan.be vzw betaalt elke OCI jaarlijks een vergoeding. Wijzigingen van deze bijdragen worden jaarlijks door Vegaplan aan de OCI meegedeeld. De OCI verbindt zich ertoe de eventuele aanpassingen aan de vergoeding, zoals beslist door de Raad van Bestuur van Vegaplan na te komen. Indien aan deze algemene (toetreding)voorwaarden voldaan is, kan de kandidaat-OCI door beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan worden erkend als certificeringsinstelling voor controle van de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	---	--

<p><u>4.1 Algemeen</u> Met het oog op de validatie / certificatie van de aanwezige autocontrole op het bedrijf, kan het bedrijf een audit aanvragen bij een OCI of bij het FAVV. De certificatie-instellingen die in aanmerking komen om een dergelijke audit uit te voeren dienen geaccrediteerd te zijn voor de huidige gids door Belac of door een buitenlandse accreditatieinstelling die behoort tot het multilaterale agreement (MLA) volgens de norm ISO/IEC 17065 en dienen tevens te beschikken over een erkenning van het FAVV. De lijst van erkende certificatie-instellingen is terug te vinden op www.favv.be. De voorwaarden, voorzien in artikel 10 van het koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende autocontrole, meldingsplicht en traceerbaarheid in de voedselketen zijn van toepassing. De certificeringsinstellingen moeten de procedure PB 07 P 03 voor de erkenning van certificering- en keuringsinstellingen van het FAVV respecteren.</p>	<p>Vegaplan bewaart een regelmatig bijgewerkt register met de details van de geaccepteerde certificeringsinstellingen. Dit register wordt middels publicatie op de website van Vegaplan ter beschikking gesteld van het publiek.</p> <p><u>9.3.3 Specifieke voorwaarden voor de OCI</u> De OCI verbindt zich tot accreditatie bij BELAC voor de scope van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie of bij een buitenlandse accreditatieinstelling die behoort tot het multilaterale agreement (MLA) volgens het normatief platform ISO/IEC 17065. De OCI stelt Vegaplan onmiddellijk op de hoogte van het feit dat BELAC of een buitenlandse accreditatieinstelling de accreditatie voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie van de OCI heeft ingetrokken. De accreditatie dient binnen het jaar volgend op de erkenning van de instelling door Vegaplan te worden behaald. De OCI die in België audits uitvoert voor de Sectorgids moet daarnaast over de erkenning van het FAVV beschikken.</p> <p><u>9.3.4 Voorwaarden voor het personeel van de OCI</u> <u>10.3.4.1 Administratief personeel</u> Het administratief personeel verantwoordelijk voor de planning van audits, het toesturen van de nodige informatie naar Vegaplan, de opvolging en de uitgifte van certificaten en de invoer in de databank van Vegaplan moet een opleiding hebben genoten. <u>9.3.4.2 Vegaplan coördinator</u> De OCI duidt onder haar personeelsleden een Vegaplan coördinator aan. De Vegaplan coördinator moet de informatievergaderingen bijwonen die Vegaplan organiseert of zich laten vertegenwoordigen. De OCI integreert de informatie uit deze opleidingsprogramma's in de interne procedures en</p>	<p>Zelfde logica</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	---	---

<p>4.2 <u>Eisen voor de auditoren van de OCI's</u> De auditoren moeten voldoen aan artikel 10 van het KB van 14-11-2003, met name aan de in hoofdstuk VI gestelde eisen.</p> <p>Daarnaast moeten de auditoren voldoen aan de volgende vereiste</p> <ul style="list-style-type: none"> • De Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie kennen en beheersen; 	<p>zorgt voor de verspreiding ervan bij de betrokkene auditoren. De coördinator dient deel te nemen aan verplichte infovergaderingen en workshops die door Vegaplan georganiseerd worden. Tijdens deze infovergaderingen worden de coördinatoren over wijzingen in de Vegaplan Standaard geïnformeerd. Tevens dienen de workshops voor de uitwisseling van ervaringen en praktische problemen, aan de hand van presentaties en discussies van concrete gevallen.</p> <p><i>9.3.4.3 Auditor</i> De kandidaat auditoren zijn verplicht een basisopleiding te volgen met betrekking tot Vegaplan Standaard (ofwel gegeven door Vegaplan, ofwel door de OCI indien er reeds minimum één auditor erkend is door Vegaplan) en te slagen voor het examen georganiseerd door Vegaplan in zijn kantoren. Hierbij moet minstens een score van 14/20 behaald worden. Is dat niet het geval dan dient het toelatingsexamen op een ander tijdstip opnieuw afgelegd te worden. Het eerste examen is gratis. Indien de kandidaat auditor minder dan 14/20 haalt zal hij het examen opnieuw moeten afleggen en moet vooraf een halve dag opleiding bij Vegaplan.be gevolgd worden. De resultaten worden aan elke auditor per e-mail en binnen de 48 uur gecommuniceerd en worden per post aan de Vegaplan coördinator bevestigd. De opleiding en het inhaalexamen zijn betalend. De bedragen worden in het begin van het jaar bekendgemaakt, via de berichten aan de OCI's.</p> <p>De OCI-auditoren voldoen aan de volgende vereisten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken kennen en beheersen; 2. Minimum Bachelor of Gradaat in Landbouw- en Biotechnologie (Afstudeerrichting Landbouw of 	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Een opleidingsprogramma gevolgd hebben bij de OCI van minimum 1 dag m.b.t. de kennis van certificatie voor de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie ; • Een opleidingsprogramma (intern of extern georganiseerd) gevolgd hebben van minimum 1 dag m.b.t. auditmethodologie; • Continu bijscholen in de materie. Dit houdt concreet in, dat als een seminarie, congres of workshop wordt ingericht waarin de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie een belangrijk item vormt, er minstens één auditor moet deelnemen en hij vervolgens intern in de OCI opleiding moet geven aan de andere auditoren. Vegaplan zal data en locaties van de cursussen aankondigen op de website. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Over een relevante beroepservaring beschikken van tenminste twee jaar in de primaire sector; 4. Opleidingsprogramma gevolgd hebben bij de OCI van minimum 1 dag m.b.t. de kennis van certificatie voor de Vegaplan Standaard Plantaardige Productie; 5. Opleidingsprogramma (intern of extern georganiseerd) gevolgd hebben van minimum 1 dag m.b.t. auditmethodologie; 6. Continu bijscholen in de materie. Dit houdt concreet in, dat als een seminarie, congres of workshop wordt ingericht waarin de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken een belangrijk item vormt, er minstens één auditor moet deelnemen en hij vervolgens intern in de OCI opleiding moet geven aan de andere auditoren. Vegaplan zal de data en locaties van de cursussen per e-mail aankondigen. <p>De Raad van Bestuur van Vegaplan kan opleidingen (die verplichtend zijn per OCI, d.w.z. minstens één deelnemer) en examens (die verplichtend zijn voor alle deelnemers) opleggen. Er zal indien nodig om de twee maanden een basisopleiding voor kandidaat auditoren voorzien worden door Vegaplan. De opleidingskalender, evenals de kostprijs van de opleidingen en de examens, zal in het begin van elk jaar aan de OCI's gecommuniceerd worden.</p> <p>De kandidaat auditor moet het bewijs overmaken aan Vegaplan dat hij/zij minimaal 10 audits (bij ondernemingen met verschillende activiteitengroepen) met een door Vegaplan erkende auditor heeft mee gevolgd, waarvan tenminste één door hemzelf werd uitgevoerd met een positieve evaluatie door de erkende auditor. Het evaluatierapport wordt aan Vegaplan bezorgd. Vegaplan heeft het recht aanwezig te zijn bij een audit</p>	
--	--	--

	<p>die uitgevoerd wordt door de kandidaat auditor. Voor kandidaat auditoren van een OCI die nog geen erkende auditoren in dienst hebben moet de auditor minstens één audit met positieve evaluatie hebben uitgevoerd onder toezicht van een personeelslid van Vegaplan of een persoon gemandateerd door Vegaplan.</p> <p>Een auditor die minder dan 5 Vegaplan-audits per jaar uitvoert, kan niet langer als "erkende auditor van Vegaplan" beschouwd worden.</p> <p>De OCI houdt een dossier per auditor bij. Dit dossier bevat de algemene kwalificatie, opleidingen, examen, audit onder toezicht, en de aantal uitgevoerde audits en opleidingen. Het dossier laat de OCI toe aan te tonen dat alle auditoren voldoen aan de vereisten opgenomen in dit document.</p> <p>Om de erkenning als auditor voor de Vegaplan Standaard te behouden moet de auditor tweejaarlijks een test afleggen waarbij een score van tenminste 14/20 moet behaald worden. Deze test, die binnen de maand volgend op de initiële test plaatsvindt, is gratis. De auditor die niet slaagt, moet deze test opnieuw afleggen. De auditor die niet slaagt voor deze tweede test, die gefactureerd wordt, verliest zijn erkenning zolang hij/zij niet slaagt voor de test. Deze tests vinden plaats samen met de examens, en ten laatste drie maand na de afloop van de eerste test.</p> <p>De OCI ontwikkelt een evaluatieprocedure voor auditoren, waarbij het handhaven en de follow-up van hun kennis en vaardigheden geëvalueerd worden.</p> <p>De eerste Vegaplan auditor van een OCI dient tenminste één tevredenstellende audit uit te voeren vóór hij met bedrijfsaudits en de opleiding van andere auditoren kan starten.</p> <p>Wanneer een auditor slechts tussen 5 en 10 Vegaplan audits per jaar uitvoert, past de OCI de relevante procedures toe (zoals opleiding of audit onder toezicht, bv.) om te verzekeren dat de</p>	
--	--	--

	<p>prestaties van de auditor niet lijden onder zijn minder frequente inzet.</p> <p><u>9.3.4.4 Onderaanneming</u> De onderaanneming tussen twee OCI's is niet toegestaan. Met andere woorden, een OCI kan geen audits laten uitvoeren door een andere OCI. Freelance auditoren daarentegen, kunnen voor meerdere OCI's optreden, indien ze onderworpen zijn aan het kwaliteitssysteem van elke betrokken OCI, indien hun competentie gevalideerd is door elke betrokken OCI en indien ze erkend zijn door Vegaplan.</p> <p><u>9.3.5 Audit van de OCI door Vegaplan</u> Vegaplan behoudt het recht om op periodieke basis en steekproefsgewijs de maatschappelijke zetel van de OCI te bezoeken, en dit onafhankelijk van controles van andere instanties, om na te gaan of een OCI voldoet aan de eisen uit dit document. In geval van non-conformiteiten moet de OCI alle nodige correcties aanbrengen binnen de termijn die Vegaplan redelijk acht. Vegaplan beslist over de noodzakelijke follow-up, die eventueel sancties kan omvatten. Het personeel van Vegaplan of een persoon gemandateerd door Vegaplan heeft het recht elke auditor te vergezellen bij een audit, minimaal 1 maal per jaar om na te gaan of de Vegaplan Standaard correct wordt geauditeerd of telkens wanneer er aanwijzingen zijn van een ernstige overtreding Wanneer er tekenen zijn van een ernstige overtreding kan een onaangekondigde audit gebeuren in aanwezigheid van Vegaplan.</p> <p><u>9.3.6 Overdracht van een operator naar een andere OCI</u> De overnemende OCI verifieert in alle gevallen of de loonwerker al dan een actieve registratie heeft in de Database van</p>	<p>Voorwaarde opgenomen in PB07 – FAQ Internet – Rév 17 – 2007 p. 48/78</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	---	---

	<p>Vegaplan, alvorens een nieuw contract af te sluiten en een audit uit te voeren. Als de loonwerker een actieve (= niet opgezegde of verbroken) registratie heeft bij een andere OCI, wordt indien van toepassing gekeken naar de einddatum van het onderliggende certificaat. Ligt die minder dan 9 maand in de toekomst, of is er geen lopend certificaat ingebracht, dan is de procedure onder punt 16.3.6.1 van toepassing. Is er een lopend certificaat waarvan de einddatum meer dan 9 maand in de toekomst ligt, dan is de procedure onder punt 16.3.6.2 van toepassing</p> <p>In geen geval mag de 'overnemende OCI' een audit uitvoeren, alvorens de rechten bij een operator voor de Vegaplan Standaard door Vegaplan overgedragen zijn naar deze "overnemende OCI".</p> <p>De OCI die toch een audit zou uitvoeren alvorens de nodige rechten te hebben gekregen op bedoelde registratie:</p> <ul style="list-style-type: none">- zal de geen Vegaplan certificaat kunnen uitreiken.- mag in dit geval ook geen factuur verzenden naar de loonwerker in kwestie; noch voor de Vegaplan bijdrage, noch voor andere kosten in het kader van Vegaplan certificatie (zoals voor audit, administratie, etc.).- zal een sanctie van € 250 excl. BTW. aan Vegaplan verschuldigd zijn. <p><u>Overdracht binnen de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat of geen lopend certificaat:</u></p> <p>Binnen de negen laatste maanden van de geldigheid van zijn certificaat kan een loonwerker zich tot een andere OCI richten om de opvolgingsaudit te laten uitvoeren en een certificaat te</p>	
--	---	--

	<p>bekomen met een startdatum gelijk aan de einddatum van het vorige certificaat plus 1 dag.</p> <p>De overnemende OCI informeert Vegaplan dat een loonwerker naar hen wenst over te stappen. Conform artikel 2.8 van de modelovereenkomst tussen de OCI en de loonwerker, moet daarbij een nieuwe overeenkomst tussen de loonwerker en deze 'Overnemende OCI' opgemaakt worden. De 'Overnemende OCI' geeft vervolgens de naam, het ON en de VEN van de loonwerker door aan Vegaplan.</p> <p>Vegaplan informeert die op zijn beurt de OCI die het huidige certificaat heeft uitgereikt om te vermijden dat deze OCI een opvolgingsaudit zou plannen. Vegaplan draagt de rechten over naar de overnemende OCI. De datum van overname is de datum van de aanvraag door de OCI.</p> <p><u>Overdracht buiten de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat</u></p> <p>Buiten de 9 laatste maanden van de geldigheid van het certificaat kan een loonwerker bij een andere OCI een audit aanvragen in het kader van de combinatie van meerdere lastenboeken. Dit moet gebeuren middels het document "Aanvraag overdracht operator", dat beschikbaar is op de website www.Vegaplan.be.</p> <p>De overnemende OCI bezorgt binnen de 7 dagen na ondertekening door de loonwerker aan Vegaplan het aanvraagformulier. Vegaplan stelt de OCI die het huidige certificaat heeft uitgereikt op de hoogte van de aanvraag. De overlatende OCI antwoordt binnen de 7 dagen. Indien geen antwoord binnen deze termijn gegeven is, zal Vegaplan automatisch de overdracht uitvoeren. De overnemende OCI kan dan een nieuw contract af sluiten en een audit uitvoeren.</p>	
--	---	--

	<p>De datum van overdracht is de datum vanhandtekening van het aanvraagformulier door de loonwerker.</p> <p>Bij de facturatie van de Vegaplan bijdrage aan de operator, wordt door de OCI rekening gehouden met de bijdragen die de operator al betaald heeft. De gecorrigeerde bijdrage is eveneens terug te vinden op de eerstvolgende facturatie van Vegaplan aan de OCI na het ingeven van de audit in de Vegaplan databank.</p> <p><u>9.3.7 Overname van lopende certificaten</u></p> <p>Indien een OCI met zijn activiteiten wil stoppen of niet meer in staat is om zijn activiteiten in het kader van de Vegaplan Standaard verder te zetten, voorziet hij adequate procedures om de lopende certificaten door een andere door Vegaplan erkende OCI te laten overnemen. Deze procedure wordt minimum 3 maanden voor het stoppen van de activiteiten van de OCI aan Vegaplan gemeld. Vegaplan evalueert de procedure binnen een termijn van één maand.</p> <p>De OCI verklaart zich bereid om – rekening houdend met de economische haalbaarheid - in het geval dat een andere OCI niet meer in staat is om zijn activiteiten in kader van de Vegaplan Standaard verder te zetten, de lopende certificaten onder dezelfde contractuele voorwaarden over te nemen, zonder dat er financiële of andere nadelen voor de loonwerker ontstaan.</p> <p><u>9.3.8 Weigering, uitsluiting en annulatie van de OCI</u></p> <p>Weigering</p> <p>Indien de kandidatuurstelling van de OCI afwijkt van hoger vermelde toetredingsvoorwaarden, wordt de beslissing omtrent zijn kandidatuur opgeschort tot op het ogenblik dat volledig voldaan is aan de toetredingsvoorwaarden. De OCI wordt van dit feit per gewone brief in kennis gesteld met vermelding van de voorwaarde(n) waaraan hij niet voldoet. Bij gebrek aan regularisatie binnen de maand van de onder 9.3.2 opgenomen</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	--	---

	<p>toetredingsvoorwaarden vervalt de kandidatuurstelling van rechtswege. Eventueel beroep in rechte door de OCI tegen deze weigering heeft geen opschortende werking wat de beslissing betreft.</p> <p>Uitsluiting</p> <p>Een OCI kan van Vegaplan worden uitgesloten bij gewone beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan wegens:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het niet naleven van de Algemene Voorwaarden;- Het feit dat zijn vertegenwoordiger door zijn handelingen de belangen van Vegaplan of haar leden op ernstige wijze schaadt;- Het intrekken, schorsen of opzeggen van de accreditatie voor de scope Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie vanwege BELAC of een buitenlands equivalente instelling;- Het niet naleven van de financiële verplichtingen ten aanzien van Vegaplan;- Het bewijs van nalatigheid. <p>Vegaplan eigent zich het recht toe om, op steekproefsgewijze basis, te verifiëren of de OCI de contractuele verplichtingen met betrekking tot de update van de database en de rapportage aan Vegaplan.be vzw nakomt. Ingeval deze afspraken, zoals opgenomen in de overeenkomst 'Aanvraag Certificeringsinstelling' (beschikbaar op de website www.vegaplan.be), niet correct worden nageleefd, kan dit tevens leiden tot uitsluiting van de OCI.</p> <p>De Raad van Bestuur van Vegaplan kan de betrokken OCI de volgende sancties opleggen. Deze sancties zijn afgestemd op de ernst van de feiten:</p> <ol style="list-style-type: none">a) Een waarschuwing en een termijn geven aan de OCI die haar toelaat haar tekortkomingen aantoonbaar op te heffen. Indien de OCI zich niet in regel stelt binnen de gestelde termijn, moet een andere sanctie worden	
--	--	--

	<p>opgelegd. Voor eenzelfde non-conformiteit kan binnen een periode van 12 maanden slechts eenmaal de waarschuwing als sanctie worden uitgesproken;</p> <p>b) De overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) opschorten totdat de tekortkomingen aantoonbaar zijn opgeheven, waarbij tijdens de schorsing de OCI niet langer haar activiteiten kan uitoefenen;</p> <p>c) De overeenkomst verbreken met een korte opzeggingsperiode, zodat de OCI nadien niet langer haar activiteiten kan uitoefenen;</p> <p>d) De overeenkomst met onmiddellijke ingang verbreken, zodat de betrokken OCI onmiddellijk haar activiteiten moet staken.</p> <p>De beslissing wordt aan de OCI gecommuniceerd. De administratieve kosten worden door de OCI gedragen. De uitsluiting heeft uitwerking met ingang van de derde kalenderdag na de beslissing van de Raad van Bestuur van Vegaplan. Eventueel beroep tegen deze uitsluiting heeft geen opschortende werking wat de beslissing betreft.</p> <p>Voor elk van deze sancties kan de Raad van Bestuur beslissen ze bekend te maken op de website van Vegaplan en/of op elke andere wijze.</p> <p>Een OCI van wie de overeenkomst werd opgeschort, niet verlengd of verbroken is, is niet gemachtigd tot het uitvoeren van audits. Alle audits gepland tijdens de periode van de schorsing moeten worden uitgevoerd door een andere goedgekeurde OCI. De geschorste OCI is verantwoordelijk voor het organiseren van deze audits, en dit in overleg met de andere OCI en de loonwerker.</p> <p>De OCI wiens overeenkomst werd geschorst, bezorgt Vegaplan de lijst met alle in deze periode geplande audits alsook de OCI('s) die vermoedelijk de audits gedurende deze schorsingsperiode zullen uitvoeren. Bij elke aanpassing moet</p>	
--	---	--

	<p>een aangepaste lijst naar Vegaplan worden toegestuurd. De schorsing van een OCI door Vegaplan leidt niet de facto tot de annulering van de contracten tussen deze OCI en de door haar gecertificeerde deelnemers. Tijdens de periode waarin de overeenkomst geschorst is, blijft de OCI verantwoordelijk voor de instandhouding en de eventuele schorsing of intrekking van de door haar afgeleverde certificaten. Voor geschillen tussen Vegaplan en de OCI wordt verwezen naar de beroepsprocedure. De procedures moeten eerst worden uitgeput alvorens het geschil aanhangig kan worden gemaakt bij de rechtbanken en hoven.</p> <p>Annulatie Elke OCI zonder lopende contracten met loonwerker voor de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken, kan op vrijwillige basis een einde maken aan de overeenkomst met Vegaplan.be vzw. Dergelijke annulatie dient per aangetekend schrijven te gebeuren, gericht aan Vegaplan.be vzw.</p> <p>Gevolgen uitsluiting en annulatie De uitsluiting en de annulatie als OCI hebben van rechtswege vanaf de postdatum vermeld op de brief waarbij de annulatie of uitsluiting van de participatie aan de ex- OCI wordt meegedeeld, tot gevolg dat alle rechten met onmiddellijke ingang worden beëindigd. Dit impliceert onder meer dat de ex-OCI vanaf dat ogenblik de namen en emblemen van Vegaplan niet langer mag gebruiken, dat alle voorwerpen waarop deze namen of emblemen voorkomen uit het bedrijf van de ex-OCI moeten verwijderd zijn zodat niets de indruk kan wekken dat hij nog OCI bij Vegaplan is. De lopende contractuele afspraken tussen de OCI en de loonwerkers vervallen bij uitsluiting van de OCI door Vegaplan.</p>	
--	--	--

	<p>Schadevergoeding Indien de ex-OCI nalaat de voornoemde verplichtingen na te leven, zal hij van rechtswege en zonder ingebrekestelling aan Vegaplan.be vzw een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn van € 250,00 (excl. BTW) per dag en per uitbating waar de inbreuken worden gepleegd, onverminderd het recht van Vegaplan om een grotere schade aan te tonen en in te vorderen.</p>	
<p><u>4.3 Toezicht en controle op de OCI's</u> De Sectorgids voor de voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie wordt administratief beheerd door Vegaplan. Het toezicht op de naleving van de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie wordt uitgevoerd door het FAVV of door het FAVV gemachtigde OCI's. De OCI's volgen de procedure voor de erkenning van certificering- en keuringsinstellingen in het kader van KB autocontrole. Deze procedure is terug te vinden op de website www.favv.be. De OCI's spreiden de controles bij de loonwerkers over het volledige jaar en brengen de gegevens van de loonwerkers (contract en auditdatum) in de databank van Vegaplan, en dit ten laatste binnen de 3 dagen na de certificatiebeslissing.</p>	<p><u>9.6.4 Actualisatie van de databank van Vegaplan</u> De OCI brengt dagelijks de aanpassingen in de databank in met betrekking tot de bedrijfsgegevens en de certificatiestatus van de loonwerkers.</p> <p>A. Registratie nieuwe loonwerkers: Bedrijfsinfo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Land - bedrijfsnaam - juridische vorm - ondernemingsnummer ("0" + BTW-nr) - Fytolicencie nummer - adres - voertaal - telefoonnummer 	

	<ul style="list-style-type: none"> - gsm-nummer - faxnummer - e-mail <p>Vestigingsinfo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vestigingseenheidsnummer - volledig adres: straat nr, postcode gemeente, land - naam bedrijfsleider <p>Contactperso(n)en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Naam contracterende loonwerker - telefoonnummer - gsm-nummer - faxnummer - e-mail <p>Registratie info standaard/sectorgids:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vegaplan Standaard en/of Sectorgids e - status (actief, opgezegd, verbroken) <p>B. Resultaat van de uitgevoerde audits (= status) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - audit datum - audit duur - auditor - lastenboek en versie - audittype (initieel, opvolging, onaangekondigd, tussentijds, administratieve beperking) - activiteiten - aantal betrokken machines per activiteit - Elektronische checklist (van Vegaplan, in xlsx formaat) via de Vegaplan databank - resultaat audit (gunstig of ongunstig) - certificatie beslissingsdatum - certificatie manager <p>Vegaplan eigent zich het recht toe om op steekproefsgewijze</p>	
--	---	--

	<p>basis te verifiëren of de OCI voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de actualisatie van de database en rapportage aan Vegaplan.</p> <p>Vegaplan heeft het recht om de auditrapporten op te vragen. Op vraag van Vegaplan moeten deze binnen de 8 werkuren overgemaakt worden aan het secretariaat van Vegaplan.</p>	
<p>4.4 Evaluatietijd De minimale duur bedraagt 1,5 uur, exclusief de tijd voor de voorbereiding van de audit, de documentenbeoordeling bij de OCI, de rapportage, de voorafgaande bezoeken en de administratieve handelingen. De duurtijd kan steeds verlengd worden afhankelijk van de grootte van het bedrijf.</p>	<p>9.4.3 <u>Minimaal te besteden evaluatietijd in het kader van een audit</u> De richtlijn voor de minimaal te besteden evaluatietijd (ter plaatse) in het kader van evaluatie voor de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken is vastgelegd op 2 werkuren (afhankelijk van de grootte van het bedrijf en de productgroepen) te verhogen met de benodigde tijd voor administratie. De tijd voor de voorbereiding, de documentenbeoordeling bij de OCI, de rapportage, de opvolgingsbezoeken en de administratieve behandelingen wordt niet meegerekend.</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>5. Verplichtingen voor loonwerkers</p> <p>Informatieoverdracht van loonwerker naar OCI: Bij wijziging van de juridische entiteit, naam, het adres of de plaats van de vestiging of wel bij opheffing van de bedrijfseenheid, zowel als bij elke wijziging in zijn activiteiten, is de loonwerker verplicht de OCI daarvan schriftelijk in kennis te stellen.</p> <p>De loonwerker is verplicht alle medewerking te verlenen aan de controles uitgevoerd door de OCI alsook aan het toezicht uitgevoerd door de accrediterende instantie, in het kader van de naleving van de voorwaarden en voorschriften van deze Sectorgids Autocontrole voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie.</p> <p>De loonwerker is verplicht de bepalingen van de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie na te leven.</p> <p>De loonwerker dient bij wijziging van de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie binnen het jaar na bekendmaking door Vegaplan de wijzigingen door te voeren, tenzij de wetgeving eerder in voege treedt.</p> <p>Een aanvraag voor de certificering van de Sectorgids voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie is pas geldig na het afsluiten van een overeenkomst tussen de loonwerker en de OCI.</p>	<p>9.4.2.3 Verplichtingen voor loonwerkers</p> <p>Informatieoverdracht van landbouwer naar OCI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij wijziging van het Ondernemingsnummer, de Vestigingseenheidsnummer, de naam, het adres of de plaats van vestiging dan wel bij opheffing van de locatie van de bedrijfseenheid, is de loonwerker verplicht de OCI daarvan binnen één maand schriftelijk in kennis te stellen. - De loonwerker is verplicht alle medewerking te verlenen aan de controles uitgevoerd door de OCI alsook aan het toezicht uitgevoerd door de accrediterende instantie, in het kader van de naleving van de voorwaarden en voorschriften bij deze Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerkengesteld. - De loonwerker is verplicht het bepaalde bij of krachtens deze Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken na te leven. - De loonwerker dient bij wijziging van de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken binnen één jaar na bekendmaking door Vegaplan de wijzigingen door te voeren, tenzij de wetgeving vroeger in voege treedt. 	<p>Zelfde logica</p>
<p><u>Modelovereenkomst tussen loonwerker en OCI</u></p> <p>De modelovereenkomst tussen loonwerker en OCI bevat de volgende artikels:</p> <p>Wat het opnemen in de databank betreft, bevat de</p>	<p>9.4.2.2 Modelovereenkomst tussen loonwerker en OCI</p> <p>De modelovereenkomst tussen loonwerker en OCI bevat minimaal de volgende artikels:</p>	<p>Zelfde logica</p>

<p>modelovereenkomst tussen de loonwerker en de OCI de volgende artikels:</p> <p>Art. 1 De loonwerker verleent het recht aan de OCI om bedrijfscontroles uit te voeren in het kader van de Sectorgids Autocontrole voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie.</p> <p>Art. 2 De loonwerker verbindt er zich toe om onderliggend contract uitsluitend met de bovenvermelde OCI aan te gaan. Contracten met andere OCI's in het kader van certificering van dezelfde bedrijfseenheid voor de Sectorgids Autocontrole voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie zijn bijgevolg niet toegelaten.</p> <p>Art. 3 De registratie van zijn bedrijfsgegevens en certificatiestatus is omwille van facturatie van het gebruiksrecht noodzakelijk. De aannemer verklaart zich daarom akkoord dat de OCI zijn bedrijfsgegevens en zijn certificatiestatus in de databank van Vegaplan ingeeft, ofwel dat de OCI de certificatiegegevens van de aannemer rechtstreeks doorgeeft aan Vegaplan, uiterlijk 3 dagen na de certificatiebeslissingsdatum. Dit ten behoeve van een correcte inning van het gebruiksrecht van de gids. Deze gegevens zijn niet vrij toegankelijk en mogen uitsluitend door Vegaplan en de contracterende OCI geconsulteerd worden.</p> <p>De aannemer is akkoord dat de certificatiegegevens ingebracht worden in de Vegaplan databank voor de facturatie van het gebruiksrecht.</p> <table border="1" data-bbox="107 1289 889 1358"> <tr> <td data-bbox="107 1289 622 1358">Ja</td> <td data-bbox="622 1289 889 1358"></td> </tr> </table>	Ja		<p>Art. 1 De loonwerker verleent het recht aan de OCI om bedrijfscontroles uit te voeren in het kader van de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken.</p> <p>Art. 2 De loonwerker verbindt er zich toe om onderliggend contract uitsluitend met de bovenvermelde OCI aan te gaan. Contracten met andere OCI's in het kader van certificering van dezelfde bedrijfseenheid voor de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken zijn bijgevolg niet toegelaten.</p> <p>Art. 3 De elektronische registratie van zijn bedrijfsgegevens en certificatiestatus is noodzakelijk omwille van facturatie van het gebruiksrecht. De loonwerker verklaart zich akkoord met het feit dat zijn administratieve gegevens, de checklist en de status van zijn bedrijf in de databank van Vegaplan worden opgenomen. De checklist is niet vrij toegankelijk en kan enkel geconsulteerd worden door Vegaplan en de OCI waarmee een overeenkomst werd afgesloten. De administratieve gegevens en de status van het bedrijf zijn vrij toegankelijk.</p> <p>Art. 4 De loonwerker verbindt zich ertoe om, in geval van een non-conformiteit of inbreuk op het toepassingsgebied van de Vegaplan Standaard, de OCI zo vlug mogelijk in te lichten, zodat de integriteit van het uitgereikt certificaat door de OCI kan blijven gewaarborgd. De loonwerkelaat de overheidsdiensten die een inbreuk hebben vastgesteld toe om de OCI hierover te informeren.</p>	
Ja				

<p>Nee</p>		<p>Art. 5 De loonwerkeverklaart dat de OCI noch de individuele auditor die zal worden aangeduid voor de bedrijfscontrole in het verleden enige vorm van consultancy heeft verleend aan zijn bedrijf. Indien dit toch blijkt bij de aankondiging van de audit/controlle zal de loonwerkeedit onmiddellijk melden aan de OCI.</p> <p>De OCI voorziet in zijn contract met de loonwerke een clause die toelaat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dat Vegaplan een audit bijwoont, - dat de auditor van de OCI eventueel wordt vergezeld door auditoren in opleiding, <p>dat de auditrapporten door de OCI aan Vegaplan worden overgemaakt.</p>																																					
<p>Vergoedingen voor gebruik Sectorgids Autocontrole voor de Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige productie</p> <p>Elke aannemer betaalt een vergoeding per jaar voor het gebruiksrecht van de Sectorgids Autocontrole Aannemers voor Land- en Tuinbouwwerken voor de Primaire Plantaardige Productie.</p> <table border="1" data-bbox="114 1018 846 1273"> <thead> <tr> <th colspan="2">Jaarlijks</th> <th colspan="2">Driejaarlijks trois ans</th> </tr> <tr> <td>Prijs excl. BTW (€/jaar)</td> <td></td> <td>Prijs excl. BTW (€/3 jaar)</td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">Leden van Landbouw-Service</td> </tr> <tr> <td>50,00 €</td> <td></td> <td>150,00 €</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Niet leden van Landbouw-Service</td> </tr> <tr> <td>75,00 €</td> <td></td> <td>225,00 €</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Deze bijdragen worden 3-jaarlijks gefactureerd door de OCI aan de aannemer.</p>		Jaarlijks		Driejaarlijks trois ans		Prijs excl. BTW (€/jaar)		Prijs excl. BTW (€/3 jaar)		Leden van Landbouw-Service				50,00 €		150,00 €		Niet leden van Landbouw-Service				75,00 €		225,00 €		<p>9.4.2.4 <u>Vergoeding ten laste van de loonwerke</u></p> <p>Elke loonwerke betaalt een vergoeding voor het gebruiksrecht van de Vegaplan Standaard voor de Primaire Plantaardige Productie.</p> <p>De loonwerke betaalt deze vergoeding aan de OCI. De OCI is verplicht de vergoeding aan Vegaplan door te storten ten laatste één maand na de uitreiking van het certificaat.</p> <table border="1" data-bbox="927 963 1637 1302"> <thead> <tr> <th></th> <th>Jaarlijks</th> <th>Driejaarlijks</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Prijs excl. BTW (€/jaar)</th> <th>Prijs excl. BTW (€/3 jaar)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Leden van Landbouw-Service</td> <td>50,00</td> <td>150,00</td> </tr> <tr> <td>Niet leden van Landbouw-Service</td> <td>75,00</td> <td>225,00</td> </tr> </tbody> </table>		Jaarlijks	Driejaarlijks		Prijs excl. BTW (€/jaar)	Prijs excl. BTW (€/3 jaar)	Leden van Landbouw-Service	50,00	150,00	Niet leden van Landbouw-Service	75,00	225,00	<p>Zelfde logica</p>
Jaarlijks		Driejaarlijks trois ans																																					
Prijs excl. BTW (€/jaar)		Prijs excl. BTW (€/3 jaar)																																					
Leden van Landbouw-Service																																							
50,00 €		150,00 €																																					
Niet leden van Landbouw-Service																																							
75,00 €		225,00 €																																					
	Jaarlijks	Driejaarlijks																																					
	Prijs excl. BTW (€/jaar)	Prijs excl. BTW (€/3 jaar)																																					
Leden van Landbouw-Service	50,00	150,00																																					
Niet leden van Landbouw-Service	75,00	225,00																																					

asbl VEGAPLAN.BE vzw
Avenue du Boulevard 21, boîte 35 - B-1210 Bruxelles
Bolwerklaan 21, bus 35, bus 4 - B-1210 Brussel
Tél. / Tel.: +32 (0)2 880 22 00 - Fax: +32 (0)2 880 22 19



Indien een aannemer zich via het Federaal Agentschap van de Voedsel Veiligheid laat auditeren op basis van de gids en niet via een OCI, dan blijft het gebruiksrecht voor de gids verschuldigd aan Vegaplan. Het FAVV informeert de aannemer hierover.		
--	--	--

	<p>9.5 Status van de loonwerker in de Vegaplan databank Een loonwerker die in de databank van Vegaplan.be vzw is opgenomen, kan de status hebben: Gecertificeerd: indien na een audit, het bedrijf aan de voorwaarden van de Vegaplan Standaard voldoet. Niet gecertificeerd: indien het bedrijf niet (meer) aan de voorwaarden van de Vegaplan Standaard voldoet.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
	<p><u>9.6 Communicatie</u> <u>9.6.1 Publicatie door Vegaplan</u> Vegaplan publiceert geregeld aangepaste versies van de Vegaplan Standaard. Vegaplan publiceert tevens op haar website: - lijst met goedgekeurde OCI's; - lijst met handelsbedrijven en verwerkende bedrijven die van hun leveranciers en van producentenorganisaties die van hun producenten de Vegaplan certificatie vragen; - lijst met gecertificeerde loonwerkers voor de Vegaplan Standaard voor Aannemers van Land- en Tuinbouwwerken.</p> <p><u>9.6.2 Wijzingen bij OCI</u> De OCI deelt wijzigingen schriftelijk mee binnen 4 weken voorafgaand aan deze wijziging, voor wat betreft: - haar wettelijk, commercieel of organisatorisch statuut; - haar personeel; - elk ander onderwerp dat haar competentie, het bereik van de geaccrediteerde activiteiten of de conformiteit met onderhavig document kan aantasten.</p> <p><u>9.6.3 Gegevens betreffende de auditoren</u> De OCI dient een reeks gegevens betreffende de auditoren aan Vegaplan over te maken. Het initiële dossier bevat informatie over:</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p> <p>Zelfde logica</p> <p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - de algemene kwalificatie van de auditor; - de gevolgde opleidingen (intern en extern); - de informatie betreffende de 10 uitgevoerde audits, vergezeld door een door Vegaplan erkende auditor (datum van de audit, type onderneming, naam van de loonwerker, naam van de ervaren auditor) - het resultaat van de audit onder toezicht. <p>Eens deze informatie is verschaft en de auditor voor het examen geslaagd is, wordt de naam van de auditor toegevoegd aan de lijst auditoren in de databank van Vegaplan.</p> <p><u>9.6.5 Rapportering aan Vegaplan</u> De OCI stelt een jaarlijks rapport over alle in het kader van de Vegaplan Standaard uitgevoerde activiteiten op. Het rapport moet volgende informatie bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de lijst met gegeven opleidingen in het kader van het actualiseren en het opvolgen van de kennis en vaardigheden van de auditoren; - de door de OCI getroffen maatregelen wanneer een auditor tussen 5 en 10 Vegaplan audits heeft uitgevoerd (cf. 9.3.4.3); - aantal certificaten "niet behaald" (met de rechtvaardiging); - een overzicht van de ontvangen klachten en de behandeling ervan; - het verslag van de audits van de accreditatieinstelling - het bedrag dat aan de loonwerker wordt gefactureerd voor een audit voor de Vegaplan Standaard. <p>Het rapport wordt bij Vegaplan ten laatste op 1 maart van het volgend jaar ingediend. Vegaplan kan verdere informatie opvragen.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	--	--

	<p>9.7 Gebruik van het logo</p> <p>De vzw Vegaplan is eigenaar van de vermelding en van het logo van Vegaplan en behoudt zich het recht voor om deze op te stellen, op te schorten of er het gebruik van in te trekken. Het recht op het gebruik van de vermelding/het logo van Vegaplan wordt toegekend:</p> <ul style="list-style-type: none">- uitsluitend aan de houders van een Vegaplan-certificaat. Zij mogen de vermelding en/of het logo van Vegaplan enkel gebruiken om te laten weten dat zij het lastenboek "Vegaplan Standaard" toepassen. Dit gebeurt door de vermelding en/of het logo aan te brengen op hun facturen, brieven of alle documenten verbonden aan hun certificering;- aan de certificatie-instelling, louter in combinatie met het verlenen van een Vegaplan-certificaat aan de gecontroleerde landbouwer/loonwerker. <p>Elk gebruik van de vermelding en/of van het logo van Vegaplan onder andere omstandigheden dan deze die hierboven worden opgesomd moet het voorwerp uitmaken van een schriftelijk verzoek voor goedkeuring bij de vzw Vegaplan.</p> <p>Het merk en het logo van Vegaplan maken het voorwerp uit van een officiële neerlegging in het BENELUX Merkenregister. De specifieke kleuren van het logo moeten worden nageleefd maar een "zwart-wit" versie is eveneens toegelaten.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
--	--	--

	 <p>Pantone-kleuren: PMS 5405 CP, PMS 377 CP en PMS 382 CP</p> <p>Elke deelnemer is verplicht om zijn certificatie-instelling en de vzw Vegaplan in te lichten over elk misbruik of niet-conform gebruik van de vermelding en/of het logo. De vzw Vegaplan kan, op eigen initiatief of op verzoek van derden, controles uitvoeren op het correcte gebruik van de vermelding of van het logo van Vegaplan. Dit kunnen administratieve en/of visuele controles zijn. Indien blijkt dat de vermelding en/of het logo worden misbruikt of niet-conform worden gebruikt, kunnen één of meerdere van de volgende sancties worden opgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none">- schriftelijke waarschuwing- intrekking van het recht om de vermelding/het logo van Vegaplan te gebruiken- intrekking van het certificaat- boete voor eventuele schade aangebracht door het misbruiken van de vermelding/het logo van Vegaplan. <p>Niettegenstaande de hierboven vermelde bepalingen kan de vzw Vegaplan de nodige stappen ondernemen bij de rechtbanken tegen elk onwettig gebruik die de hierboven uiteengezette principes niet zou naleven of die verwarring zou veroorzaken.</p>	
--	---	--

	<p>9.8 Toezicht en controle van de OCI De Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken wordt administratief beheerd door Vegaplan vzw. OVPG vzw en LandbouwService staan in voor de inhoud en ontwikkeling (= inhoudelijk beheer). Het toezicht op de naleving van de Vegaplan Standaard wordt uitgevoerd door de door Vegaplan gemachtigde OCI's. De OCI's spreiden de controles bij de loonwerkers over het volledige jaar en brengen de gegevens van de loonwerkers (contract en auditdatum) in de databank van Vegaplan.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
	<p>9.9 Adviesprocedure - Nationale Adviesraad Elke OCI stelt een Adviesraad samen die advies uitbrengt over de implementatie van de Vegaplan Standaard voor de Aannemers van Land-en Tuinbouwwerken in overeenstemming met punt 5.2 van ISO/IEC 17065, evenals de interpretaties ervan die worden gegeven in de richtlijnen van BELAC. In deze adviesraad moeten bij voorkeur vertegenwoordigers van de verschillende schakels in de voedselketen zetelen met name de toelevering, de primaire productie, de verwerking, de distributie en de consumenten. Van deze vertegenwoordiging wordt tevens een regelmatige aanwezigheid gevraagd. Vegaplan organiseert een nationale adviesraad (NAR) voor de instellingen die er een beroep wensen op te doen. De NAR is verantwoordelijk voor het toezicht op het certificatiebeleid. De NAR moet in het bijzonder de transparantie en de objectiviteit van de certificatie programma's waarborgen. De NAR geeft daartoe adviezen en aanbevelingen ten behoeve van de OCI's. De NAR is specifiek belast met het formuleren van een advies over de organisatie van de OCI's en de inhoud van hun kwaliteitssysteem.</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>
	<p>9.10 Sanctieregeling en beroepsprocedure</p>	<p>Geen impact op de certificeringsregeling van de Secorgids</p>

asbl VEGAPLAN.BE vzw
Avenue du Boulevard 21, boîte 35 - B-1210 Bruxelles
Bolwerklaan 21, bus 35, bus 4 - B-1210 Brussel
Tél. / Tel.: +32 (0)2 880 22 00 - Fax: +32 (0)2 880 22 19

